



बिहार गजट

असाधारण अंक

बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

26 आषाढ़ 1937 (श०)

(सं० पटना 828) पटना, शुक्रवार, 17 जुलाई 2015

निबंधन, उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग
(उत्पाद एवं मद्य निषेध)

अधिसूचनाएं
31 मार्च 2015

सं० 2/ए^४—उत्पाद लिपिक (नियमावली)–०१/०८–१५१०—भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक के अधीन प्रदत शक्तियों का प्रयोग करते हुए बिहार के राज्यपाल, उत्पाद लिपिकों की भर्ती एवं सेवाशर्तों के लिए निम्नलिखित नियमावली बनाते हैं :—

1. संक्षिप्त नाम, विस्तार एवं प्रारम्भ।—
 - (1) यह नियमावली “बिहार, उत्पाद लिपिकीय संवर्ग (भर्ती एवं सेवाशर्त) नियमावली, 2015” कही जा सकेगी।
 - (2) इसका विस्तार सम्पूर्ण बिहार राज्य में होगा।
 - (3) यह तुरन्त प्रवृत्त होगी।
2. परिभाषा।— इस नियमावली में जबतक किसी संदर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हो,
 - (i) “संवर्ग” से अभिप्रेत है बिहार उत्पाद लिपिक संवर्ग;
 - (ii) “राज्य सरकार” से अभिप्रेत है बिहार सरकार;
 - (iii) “नियुक्ति प्राधिकार” से अभिप्रेत है बिहार उत्पाद लिपिक के संदर्भ में आयुक्त उत्पाद निबंधन, उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग, बिहार, पटना।
 - (iv) “संवर्ग नियंत्री प्राधिकार” से अभिप्रेत है आयुक्त उत्पाद, निबंधन, उत्पाद एवं मद्य निषेध विभाग, बिहार पटना।
 - (v) “आयोग” से अभिप्रेत है बिहार कर्मचारी चयन आयोग।
 - (vi) “सदस्य” से अभिप्रेत है बिहार, उत्पाद लिपिकीय संवर्ग में नियमित रूप से नियुक्त व्यक्ति।
3. संवर्ग का गठन।— इस संवर्ग में निम्नांकित कोटि के पद होंगे :—
 - (i) निम्नवर्गीय लिपिक, उत्पाद — मूल कोटि का पद
 - (ii) उच्चवर्गीय लिपिक, उत्पाद — प्रथम प्रोन्नति
 - (iii) प्रधान लिपिक, उत्पाद — द्वितीय प्रोन्नति का पद

- (iv) इस नियमावली के लागू होने के पूर्व से उक्त कोटियों में नियमित रूप से नियुक्त एवं कार्यरत व्यक्ति स्वतः इस संवर्ग में शामिल समझे जायेंगे।
4. **प्राधिकृत बल।—** संवर्ग का बल वर्तमान बल के अनुसार होगा, परन्तु आवश्यकतानुसार समय समय पर पदसृजन अथवा पदसमाप्ति के फलस्वरूप संवर्ग बल पुनरेक्षित समझा जायेगा।
5. **पद की स्थिति।—** विहार उत्पाद लिपिक संवर्ग राज्यस्तरीय तथा अराजपत्रित होगा।
6. **भर्ती का स्त्रोत।—** इस सेवा में भर्ती निम्नलिखित रीति से की जायेगी :—
- उत्पाद लिपिक संवर्ग के मूल कोटि का पद और निम्नवर्गीय लिपिक, उत्पाद के अधिकृत बल का 85 प्रतिशत पद, सीधी भर्ती से आयोग द्वारा इस उद्देश्य से आयोजित प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर भरा जायेगा।
 - निम्नवर्गीय लिपिक, उत्पाद के अधिकृत बल के 15 प्रतिशत पद निम्नवर्गीय लिपिक उत्पाद के पद पर नियुक्ति की अहता रखने वाले क्षेत्रीय उत्पाद कार्यालयों के सुपात्र समूह 'घ' कर्मचारियों से, वरीयता के आधार पर प्रोन्नति द्वारा भरे जाएंगे। समूह 'घ' की प्रोन्नति पर विचार आयुक्त उत्पाद की अध्यक्षता में गठित विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा की जायगी।
7. **आरक्षण।—** सेवा या संवर्ग में नियुक्ति/प्रोन्नति में राज्य सरकार द्वारा समय—समय पर निर्धारित आरक्षण/रोस्टर के प्रावधान लागू होंगे।
8. **रिक्तियों का अवधारण एवं आयोग को संसूचन।—** नियुक्ति प्राधिकार प्रत्येक वर्ष की पहली अप्रैल को सीधी भर्ती तथा प्रोन्नति से भरी जाने वाली रिक्तियों की संख्या निर्धारित करेगी तथा सीधी भर्ती हेतु आरक्षण कोटिवार रिक्तियों की 30 अप्रैल तक आयोग को भेजेगी।
9. **संवर्ग में भर्ती।—** (1) संवर्ग में प्रवेश विन्दु निम्नवर्गीय लिपिक, उत्पाद का पद होगा, जिस पर भर्ती आयोग की अनुशंसा पर की जायेगी। आयु की अहता 1ली अगस्त के आधार पर होगी।
(2) न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता:— नियुक्ति हेतु न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता वही होगी जो राज्य सरकार द्वारा क्षेत्रीय कार्यालयों में निम्नवर्गीय लिपिकों की नियुक्ति हेतु समय—समय पर विनिश्चित की जाय।
(3) वरीयता:— सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त लिपिकों की आपसी वरीयता आयोग द्वारा तैयार की गयी वरीयता कमानुसार मेधासूची के आधार पर विनिश्चित की जायेगी। प्रोन्नति से नियुक्त कर्मी उसी वर्ष सीधी भर्ती से नियुक्त कर्मी से वरीय होंगे। अनुकम्पा के आधार पर नियुक्त कर्मियों की आपसी वरीयता उनकी नियुक्ति की तिथि के अनुसार होगी।
10. **अनुकम्पा के आधार पर नियुक्ति।—**
(1) सीधी भर्ती के 85 प्रतिशत पदों में से 10 प्रतिशत पद अनुकम्पा के आधार पर नियुक्ति के लिये आक्षित रहेगा। ऐसे पद सरकारी सेवक, जिनकी सेवाकाल में मृत्यु हो गयी हो, के अंतिमों के बीच से, विहित प्रक्रियानुसार एवं इस कोटि में नियुक्त होने के लिए सभी अहताएँ धारित करने पर अनुकम्पा के आधार पर, नियुक्ति द्वारा भरे जायेंगे जिसके लिए आयोग की अनुशंसा अपेक्षित नहीं होगी।
(2) नियत तिथि को निम्नवर्गीय लिपिक के रूप में नियुक्त एवं कार्यरत और अनुकम्पा के आधार पर निम्नवर्गीय लिपिक के रूप में नियुक्त एवं कार्यरत व्यक्ति इस कोटि में स्वतः सम्मानित समझे जायेंगे;
परन्तु वैसे निम्नवर्गीय लिपिक जो इस सेवा में स्वतः शामिल समझे गये हैं और जिनकी उम्र नियत तिथि को 50 वर्षों से कम हो, को नियत तिथि से दो वर्षों के अन्दर टंकण एवं कम्प्यूटर में यथा राज्य सरकार द्वारा यथावधारित योग्यता हासिल कर लेनी होगी, उक्त अवधि के अन्दर ऐसी योग्यता हासिल नहीं करने पर आगे उन्हें कोई वेतनवृद्धि देय नहीं होगी।
11. **प्रोन्नति।—** (1) उच्चवर्गीय लिपिक की कोटि के अधिकृत बल को निम्नवर्गीय लिपिक कोटि के उन उत्पाद लिपिकों में से वरीयता—सह—योग्यता के आधार पर भरा जायेगा जो सम्पूष्ट हों तथा सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा निर्धारित एवं समय—समय पर यथापुनरीक्षित कालावधि पूरा करते हों।
(2) उच्चवर्गीय उत्पाद लिपिक कोटि में प्रोन्नति विभाग द्वारा इस प्रयोजनार्थ गठित विभागीय प्रोन्नति समीति की अनुशंसा पर की जा सकेगी।
(3) नियत तिथि को उच्च वर्गीय लिपिक के रूप में नियमित रूप से नियुक्त होकर कार्यरत व्यक्ति इस सेवा के उच्चवर्गीय लिपिकों की कोटि के स्वतः सदस्य हो जायेंगे।
परन्तु वैसे व्यक्तियों को, जो उच्चवर्गीय लिपिक की कोटि में स्वतः आमेलित किये गये हैं और जिनकी उम्र नियत तिथि को 50 वर्षों से कम हो को नियत तिथि से दो वर्षों के अन्दर टंकण एवं कम्प्यूटर में योग्यता हासिल कर लेनी होगी। उक्त अवधि के अन्दर ऐसी योग्यता हासिल नहीं करने पर आगे उन्हें कोई वेतनवृद्धि देय नहीं होगी।
12. **प्रधान लिपिक की कोटि में प्रोन्नति।—** इस कोटि के अधिकृत बल को, उच्चवर्गीय लिपिक कोटि के उन उत्पाद लिपिकों में से जो वांछित अहता रखते हों तथा सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा विनिश्चित एवं समय—समय पर यथापुनरीक्षित कालावधि पूरा करते हों वरीयता—सह योग्यता के आधार पर भरा जायेगा।

13. मूल पद से उच्चतर पद पर प्रोन्नति के लिए विभागीय लेखा एवं हिन्दी टिप्पण तथा प्रारूपण परीक्षाओं में उत्तीर्ण होना आवश्यक होगा।
14. **परिवीक्षा अवधि।—** निम्नवर्गीय लिपिक कोटि में कोई भी नियुक्ति, चाहे वह सीधी भर्ती हो या सीमित प्रतियोगिता परीक्षा द्वारा या अनुकम्पा के आधार पर प्रारम्भ में परिवीक्षा पर होगी। परिवीक्षा अवधि दो वर्षों की होगी, जो नियुक्ति प्राधिकार द्वारा बढ़ाई जा सकेगी :
- परन्तु नियत तिथि के पूर्व से निम्नवर्गीय लिपिक के रूप में नियुक्त कर्मियों को नियत तिथि के प्रभाव से परिवीक्षा पर नियुक्त माना जायेगा।
- परन्तु यह और कि परिवीक्षा के विस्तार की कुल अवधि तीन वर्षों से अधिक नहीं होगी। विस्तारित अवधि में भी सेवा संतोषप्रद नहीं होने पर संबंधित कर्मचारी को सेवामुक्त किया जा सकेगा।
15. **सम्पुष्टि।—** निम्नवर्गीय लिपिक कोटि में परिवीक्षा पर नियुक्त कोई व्यक्ति, संतोषप्रद परिवीक्षा अवधि पूरा किये जाने, विभागीय लेखा परीक्षा/हिन्दी टिप्पण-प्रारूपण तथा टंकण एवं कम्प्यूटर योग्यता की जॉच में उत्तीर्ण होने पर, नियुक्ति प्राधिकार द्वारा, संपुष्ट किया जा सकेगा।
16. **प्रकीर्ण।—** इस संवर्ग के लिए अन्य सेवा शर्तें यथा—अनुशासनिक कार्रवाई, छुट्टी देय सेवानिवृति लाभ, सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना इत्यादि जो इस नियमावली से अच्छादित नहीं हैं, बिहार सरकारी सेवक (वर्गीकरण नियंत्रण एवं अपील) नियमावली, 2005 बिहार सेवा संहिता तथा राज्य सरकार द्वारा समय—समय पर निर्गत अन्य सुसंगत नियमावलियों, आदेशों एवं परिपत्रों आदि द्वारा शासित होगी।
17. **कठिनाईयों का निराकरण—** आयुक्त उत्पाद, बिहार इस नियमावली के किसी भी प्रावधान या नियम को लागू करने में आ रही किसी कठिनाई को, विधि विभाग के परामर्श के पश्चात्, आदेश द्वारा, जो इस नियमावली के प्रावधानों से असंगत न हो, दूर कर सकेंगे।
18. **निरसन एवं व्यावृति।—** (1) उत्पाद भर्ती नियमावली, 1954 एतद द्वारा निरसित की जाती है।
 (2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उक्त नियमावली के अधीन किया गया कुछ भी या की गई कोई कार्रवाई इस नियमावली के अधीन किया या की गई समझी जायेगी मानो यह नियमावली उस दिन प्रवृत्त थी जिस दिन वैसा कुछ किया गया था या वैसी कार्रवाई की गई थी।

बिहार—राज्यपाल के आदेश से

(ह०) अस्पष्ट,

सरकार के सचिव।

The 31st March 2015

No. 2/A4-Excise Clerk (Rules)-01/2008-1510—In exercise of the power conferred under proviso to Article 309 of the Constitution of India the Governor of Bihar is pleased to make the following Rules for recruitment and service condition of Excise Clerk :-

1. Short Name, Expanse and commencement .-

- (1) These Rules may be called the Bihar Excise Clerical Cadre (recruitment and service condition) Rules, 2015.
- (2) It shall be extend to the whole of the State of Bihar.
- (3) It shall come into force at once.

2. Definition.- In these rules unless otherwise requires in the context.

- (i) "Cadre" shall means Bihar Excise Clerical cadre;
- (ii) "State Government " means Government of Bihar ;
- (iii) "Appointing Authority" in the context of Bihar Excise Clerk, means the Excise Commissioner of Registration, Excise & Prohibition Department, Bihar, Patna;
- (iv) "Cadre Controlling Authority "means the Excise Commissioner of Registration, Excise & Prohibition Department, Bihar, Patna.
- (v) "Commission "means Bihar Staff Selection Commission.
- (vi) "Member "means persons appointed permanently in Bihar Excise Clerical Cadre.

3. Formation of Cadre.-

In this cadre these shall be posts of following categories :-

- (i) Lower division Clerk, Excise- Post of basic category.
- (ii) Upper division Clerk, Excise- First promotion.
- (iii) Head Clerk, Excise- Post of Second promotion.

- (iv) Persons who have been regularly appointed and working in aforesaid grade prior to implementation of these Rules shall be deemed to have been included in this cadre automatically.
- 4. Sanctioned Strength.-** The strength of cadre shall be in accordance with the present strength but the cadre strength shall be deemed revised consequent upon creation of posts or abolition of posts as per need from time to time.
- 5. Position of Post.-** The Bihar Excise Clerical Cadre shall be state level and Non gazetted.
- 6. Source of Appointment.-** Recruitment in this service shall be made in the following manner :-
- (i) The basic grade post of Lower Division Clerk of Excise which is the basic grade post of Excise Clerical Cadre and 85 percent posts of the sanctioned strength of shall be filled up by direct recruitment on the basis of the Competitive Examination conducted by the Commission for the purpose.
 - (ii) 15 percent posts of sanctioned posts of Lower Division Clerk, Excise, will be filled up by eligible employees of Group "D" from regional Excise offices having qualifications for appointment to the post of Lower Division Clerk, Excise, by promotion on the basis of seniority. A Departmental Promotion Committee constituted under chairmanship of Excise Commissioner shall consider the promotion of Group "D".
- 7. Reservation.-** Provisions of reservation/roster as determined by the state government, from time to time, shall be applicable for appointment/promotion in service or cadre.
- 8. Determination of vacancies and communication to the Commission.-** The Appointing Authority shall determine the number of vacancies to be filled up by direct recruitment and by promotion as on first April every year and shall forward reservation categoriwise of vacancies for direct recruitment to the Commission by 30th April.
- 9. Recruitment in the Cadre.-** (1) The post of Lower Division Clerk, Excise shall be the entry point in the cadre on which recruitment shall be made on the recommendation of the Commission, Qualification of age shall be on the basis of 1st August.
 (2) Minimum Educational Qualification.- The minimum educational qualification for the appointment shall be the same as may be determined by the State Government from time to time, for the appointment of Lower Division Clerks in the regional offices.
 (3) Seniority.- Inter-se-seniority of clerks appointed by direct recruitment shall be determined on the basis of order of the merit list of seniority prepared by the Commission. Employee appointed by promotion shall be senior to the employee appointed by direct recruitment in the same year. The inter-se-seniority of employees appointed on compassionate ground shall be according to the date of their appointments.
- 10. Appointment on compassionate ground.-** (1) 10 percent posts out of 85 percent posts for direct recruitment shall be reserved for appointment on compassionate ground. Such posts shall be filled up by appointment on compassionate ground from among dependants of such government servants who have died during service period, and having all other qualifications required for appointment under this category in accordance with prescribed procedure for which recommendation of the Commission shall not be required.

- (2) Persons appointed and working as Lower Division clerks and persons appointed and working as Lower Division Clerk on compassionate ground on fixed date shall be deemed to be absorbed in this category automatically. Provided that such Lower Division Clerks who have been deemed to be absorbed automatically in this service and who are below 50 years of age on the fixed date, shall have to obtain the qualifications in typing and computer as determined by the state government from time to time within two years from the fixed date. On not obtaining such qualifications within the said period any further increment will not be payable to them.
- 11. Promotion.-** (1) The sanctioned strength of this category will be filled up by such excise clerks of Lower Division Clerk of category of Upper Division Clerk and who have desirable qualifications and are confirmed and have completed the kalawadhi determined and revised, from time to time by the General Administration Department.
 (2) Promotion in the Upper Division Excise Clerk grade shall be given on the recommendation of the Departmental Promotion Committee constituted by the Department for the purpose.
 (3) The persons working on being regular appointment as Upper Division Clerk on the fixed date shall automatically become the members of category of Upper Division Clerk of this service.
 Provided that those persons who have automatically been absorbed in the category of Upper Division Clerk and whose age is below 50 years on fixed date, shall have to obtain competency in typing and computer within two years from the fixed date. On not obtaining such competency within the said period, any further increment will not be payable to them.
- 12. Promotion in the category of Head Clerk.-** The sanctioned strength of this category shall be filled up from among those excise clerks of Upper Division Clerk category on the basis of seniority-cum-merit who have requisite qualifications and complete the kalawadhi determined and revised, from time to time, by the General Administration Department.
- 13.** For promotion from basic post to the higher post it shall be necessary to qualify in the Departmental Accounts and Hindi Noting and Drafting Examinations.
- 14. Probation Period.-** Any appointment in the category of Lower Division Clerk whether by direct recruitment or by Limited Competitive Examination or on compassionate ground shall initially be made on probation. The period of probation shall be of two years duration which may be extended by the appointing authority:
 Provided that the employees appointed as Lower Division Clerk prior to fixed date shall be treated as appointed on probation with effect from fixed date.
 Provided further that total period of extension of probation shall not be more than three years on not being satisfactory Service even during extended (probation) period the concerned employee may be terminated from service.
- 15. Confirmation.-** Any person appointed in Lower Division Clerk category on probation shall be confirmed by the appointing authority on satisfactory completion of probation period passing in Departmental Accounts Examination/ Hindi noting and drafting and typing and computers competency test.
- 16. Miscellaneous.-** Other service conditions for this cadre, such as Disciplinary action, grant of leave, retirement benefits, Assured Career Progression Scheme extra which are not covered by these Rules, shall be governed by the Bihar Government servant

(classification, control and appeal) Rules, 2005, Bihar Service Code and other relevant Rules, Orders and Circulars issued by the state government from time to time.

- 17. Removal of difficulty.-** The Excise Commissioner, Bihar may remove any difficulty arising out in implementation of any provision or rule of these Rules, after consultation of the Law Department, by order which is not in consistent with the provision of these rules.
- 18. Repeal and Savings.-** (1) The Excise Recruitment Rules, 1954 is here by repealed.
(2) Not with standing such repeal any thing or taken under these Rules done or any action taken under said Rules shall be deemed to have been done as if these Rules were come in to force on the date on which such thing was done or such action was taken.

By order of the Bihar Governor,
Sd./Illegible,
Secretary to Government.

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय,
बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।
बिहार गजट (असाधारण) 828-571+200-डी०टी०पी०।
Website: <http://egazette.bih.nic.in>